



Istituto Comprensivo Statale Mestre 5 “Lazzaro Spallanzani”

Convocazione assemblea genitori online su piattaforma Meet Indicazioni operative

1) Entrare nella piattaforma Google

Digitare “www.google.it” nella barra degli indirizzi per entrare nella pagina dedicata.

2) Accedere con l’account istituzionale del/la proprio/a figlio/a

- Cliccare su “*accedi*” in alto a destra;
- Inserire indirizzo mail istituzionale e password;

3) Fissare l’appuntamento su “Calendar” e inviare l’invito

- Aprire i 9 punti in alto a destra;
- Cliccare sull'icona “*Calendar*” che permette l’apertura di un’agenda;
- Fare doppio clic su **Crea** (in alto a sinistra)
- Nel campo **Aggiungi Titolo** scrivere “Assemblea genitori (es. 1A)”
- Stabilire e modificare **Data e Ora** dell’evento (l’ora può essere modificata posizionando il cursore sopra le cifre e sovrascrivendo l’orario preciso, tenendo presente che da mezzogiorno in poi l’orario è seguito da PM.)
- Cliccare su **Aggiungi Videoconferenza** di Google Meet.
- In “*Aggiungi Invitati*” **inserire l’indirizzo collettivo del gruppo classe.**

L’indirizzo è così composto:

classe_sezione_annodiconclusionedelpercorso@icspallanzanimestre.it.

Quindi, ad esempio, per la 1A l’indirizzo è: classe_a_2023@icspallanzanimestre.it,
per la 2G: classe_g_2022@icspallanzanimestre.it, per la
3F: classe_f_2021@icspallanzanimestre.it.

- In *Autorizzazioni per gli invitati* **togliere la spunta** dalle caselle “Modificare l’evento” e “Invitare altre persone”. Lasciarla su “Vedere l’elenco invitati”.

- Cliccare su **Salva**

- Alla domanda “*Inviare una mail di invito agli invitati?*” rispondere Invia. Gli invitati riceveranno l’invito nel proprio calendario.

4) Partecipare

- Per partecipare all’ora fissata cliccare su “*Partecipa con Google Meet*”.