



CFLI



ISTITUTO COMPRENSIVO - "LAZZARO SPALLANZANI"-VENEZIA
Prot. 0002870 del 16/05/2019
04-01 (Entrata)

ACCORDO PER PARTERNARIATO OPERATIVO

Titolo Progetto: VE.R.S.O. - Venezia, rete per i servizi d'orientamento

Codice progetto: 1047-0001-449-2018

Ente Titolare: CFLI – Consorzio Formazione Logistica Intermodale

Visto

- la DGR della Regione Veneto n. 449 del 10 aprile 2018;
- L'allegato B al Decreto n. 646 del 29/06/2018 "Progetti finanziati"
- il progetto "VE.R.S.O. - Venezia, rete per i servizi d'orientamento" Codice 1047-0001-449-2018;

tra

il Soggetto Beneficiario **CFLI – Consorzio Formazione Logistica Intermodale** con sede a Venezia Zona Portuale di Santa Marta Fabbricato n.16, Partita Iva 03265970271 e Codice Fiscale 03395860103 di seguito più semplicemente definito "**capofila**";

e

il Partner Operativo **ISTITUTO COMPRENSIVO LAZZARO SPALLANZANI** con sede in Via Cima d'Asta 8, 30174 – Venezia (VE), Codice Fiscale 90164420276 di seguito più semplicemente definito "**partner**";

si conviene e si stipula quanto segue:

Consorzio Formazione Logistica Intermodale

Sede legale e operativa Venezia
Zona Portuale Santa Marta
Fabbricato 16 - 30123 Venezia
T +39 041 5334155-56
F +39 041 5334157
P. iva 03265970271
Cod. Fiscale 03395860103
venezia@cflti.it
www.cflti.it



Certificato n. IT12/0868

Organismo
di Formazione
accreditato
dalla Regione
del Veneto

Il capofila, nell'ambito degli interventi indicati nel progetto in oggetto, affida al partner la gestione delle attività e la relativa quota di budget come di seguito indicati:

A1. Laboratori di orientamento rivolti a frequentanti I grado in forma di esperienza virtuale

Quota di budget

- Ora/allievo: 90 Importo: Euro 12

Importo totale: Euro 1.080,00

Le attività dovranno essere gestite attraverso il coinvolgimento di operatori (diretti/indiretti) il cui numero e profilo, certificato dal Curriculum Vitae, dovrà soddisfare i requisiti minimi indicati per ciascuna attività descritta nella direttiva del bando DGR n. 449 del 10/04/2018



Saranno riconosciute dal capofila al partner esclusivamente le quote di budget relative ad attività effettivamente realizzate e risultanti dai sistemi di rilevazione/registrazione richiesti dal capofila.

Il Partner si impegna a svolgere le attività affidate e a presentare al capofila regolare rendicontazione secondo quanto previsto dal "Testo Unico per i beneficiari" (Approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 670 del 28 aprile 2015) nei tempi e nei modi stabiliti dal capofila.

In particolare il partner dovrà fornire al capofila:

- Fattura fiscale fuori campo iva a sensi dell'art. 2 del DPR 633/72 o altro documento comprovante il trasferimento del contributo;
- Lettere d'incarico e/o ordini di servizio interni relativi all'attività di Docenza e/o orientamento;
- Curriculum vitae in formato *Europass* firmato in originale e autocertificato ai sensi del DPR 445/2000 degli operatori coinvolti;
- In caso di richiesta da parte della Regione Veneto i timesheet dei docenti e/o operatori riportanti date e orari di svolgimento della prestazione;

Non saranno riconosciute e/o saranno oggetto di una eventuale azione di recupero le spese rendicontate in modo tardivo, incompleto e/o non in linea con la normativa regionale di riferimento.

Obblighi in relazione al Modello 231

Il partner è a conoscenza che la Capofila si è dotata di un Modello di organizzazione e gestione ex D.lgs.231/01 e di un Codice Etico e di Comportamento e che tali documenti sono presenti nel sito internet del Consorzio.

Il partner si obbliga quindi, nello svolgimento dell'incarico a:

- astenersi dal porre in essere comportamenti contrari ai principi ed alle politiche espressi nel Modello e nel Codice Etico e di Comportamento o che ostacolano l'osservanza delle procedure indicate nel Modello e nel Codice stesso;
- osservare il Codice Etico ed i protocolli di prevenzione contenuti nel Modello osservando altresì eventuali protocolli aggiornati o nuovi protocolli che saranno inseriti nel Modello e comunicati da parte di CFLI;
- fornire all'Organismo di Vigilanza di CFLI tutte le informazioni che fossero dallo stesso richieste in relazione alle attività svolte in adempimento della presente convenzione;
- documentare e conservare ai fini della tracciabilità ogni passaggio previsto dai Protocolli stessi, per il controllo da parte di CFLI e dell'O.d.V. dello stesso.

Le parti convengono che in caso di inosservanze del Modello e del Codice Etico e di Comportamento da parte del partner, saranno allo stesso applicate le sanzioni previste dal Sistema disciplinare del Modello 231.

Consorzio Formazione Logistica Intermodale

Sede legale e operativa Venezia
Zona Portuale Santa Marta
Fabbricato 16 - 30123 Venezia
T +39 041 5334155-56
F +39 041 5334157
P. iva 03265970271
Cod. Fiscale 03395860103
veneziana@cflil.it
www.cflil.it





CFLI



Durata

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione fino al termine delle attività affidate al Partner e relativa rendicontazione, che devono concludersi entro il termine previsto dalla direttiva per la chiusura del progetto.

Letto, approvato e sottoscritto,

Venezia, 9 novembre 2018

ISTITUTO COMPRENSIVO LAZZARO SPALLANZANI	 Il Legale Rappresentante Dott.ssa Michieletto Michela
CFLI - Consorzio Formazione Logistica Intermodale – Venezia	 Il Legale Rappresentante Prof. Michele Gottardi

Consorzio Formazione Logistica Intermodale

Sede legale e operativa Venezia

Zona Portuale Santa Marta
Fabbricato 16 - 30123 Venezia
T +39 041 5334155-56
F +39 041 5334157
P. iva 03265970271
Cod. Fiscale 03395860103
venezia@cflil.it
www.cflil.it



Certificato n. IT12/0068

Organismo
di Formazione
accreditato
dalla Regione
del Veneto



