



Istituto Comprensivo Statale Mestre 5 "Lazzaro Spallanzani"

Venezia-Mestre, 16 marzo 2017

Al Dirigente Scolastico
Sede

Oggetto: proposta per attribuzione compenso accessorio personale ATA - a.s. 2016/2017.

Visto il PTOF dell'Istituzione scolastica;

Tenuto conto delle risorse assegnate, della complessità organizzativa dell'Istituzione e dei benefici economici relativi alla "VALORIZZAZIONE PROFESSIONALE A.T.A" già in godimento al personale;

Tenuto conto delle soluzioni proposte e discusse nelle riunioni R.S.U.;

propongo

quanto di seguito descritto:

- 1) F.I.S.- ripartizione tra profili, attività di intensificazione e loro quantificazione, attività aggiuntive;
- 2) incarichi ex art.7;
- 3) incarichi specifici art. 47.

1) **FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

DISPONIBILITÀ COMPLESSIVA LORDO DIPENDENTE € 10.776,23.

Si propone una ripartizione tra i due profili professionali in proporzione all'organico di fatto del personale rapportato a ore settimanali di servizio.

n. 19 unità Collaboratori scolastici di cui:

- n. 18 unità X 36 ore
- n. 1 unità x 19 ore ORE 667

n. 6 unità Assistenti amministrativi x 36 ore= ORE 216 tot. Ore 883

Procedura:

Totale FIS € 10.776,23: tot. ore 883 x ore c.s. 667= € 8.140,14 pari a 651 ore per i collaboratori scolastici

Totale FIS € 10.776,23 : tot. Ore 883 x ore a.a. 216= € 2.636,08 pari a 182 ore per gli assistenti amministrativi

Il monte ore destinato al personale ATA è stato adattato alle effettive esigenze della scuola come di seguito specificato:

Ore assegnate ai profili:

COLLABORATORI SCOLASTICI

- ORE 246 pari a € 3.075,00 per le attività;
- ORE 345 pari a € 4.312,50 da distribuire a consuntivo in relazione alla quantità di assenze effettuate, in modo inversamente proporzionale;
- ORE 55 pari a € 687,50 da accantonare per eventuale lavoro straordinario da compensare.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

- ORE 186 pari a € 2.697,00 per le attività.

Totale € 10.772,00 con un resto di € 4,23

CR *M.* *TP* *MB*



Istituto Comprensivo Statale Mestre 5 "Lazzaro Spallanzani"

2) ATTIVITA' DI INTENSIFICAZIONE – Collaboratori Scolastici

Si evidenziano le complessità organizzative del lavoro individuate dallo scrivente e che si ritiene vengano effettuate in regime di intensificazione per gli ordini di scuola e sedi:
infanzia: è richiesta particolare attenzione e cura verso gli alunni;
primaria: necessità di particolare collaborazione con i docenti per la realizzazione del P.T.O.F. e vigilanza sugli alunni ;
secondaria: necessità di particolare collaborazione con i docenti per la realizzazione del P.T.O.F., vigilanza sugli alunni e assistenza specifica agli alunni bisognosi con handicap, organizzazione orario su turni per assicurare il regolare svolgimento delle riunioni pomeridiane funzionali all'insegnamento ed al miglioramento dell'offerta formativa;

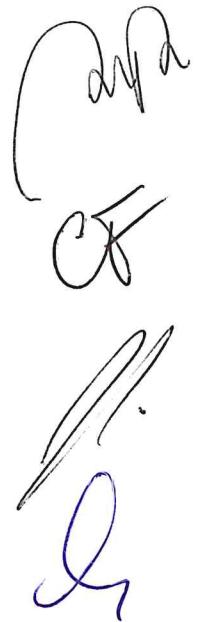
Analizzate le peculiarità dei singoli plessi si ritiene che tutto il personale, pur nella diversità delle tre realtà in cui opera, abbia un carico di lavoro e una importanza tale per cui debba essere riconosciuta una intensificazione dell'attività lavorativa di pari peso, calcolata in proporzione all'effettivo orario di servizio prestato.

Viene proposta ed accolta una nuova modalità di erogazione di una parte sostanziale del compenso FIS che possa, in qualche modo, tener conto del maggior lavoro e del disagio arrecato al personale quando si verificano delle assenze senza la possibilità di sostituire il/i dipendente/i assente/i.

L'erogazione avverrà a consuntivo (fine anno scolastico) e verrà calcolata in modo inversamente proporzionale al numero di giorni di assenza effettuata nell'anno scolastico. Ad un minor numero di giorni di assenza corrisponderà un più elevato compenso e viceversa.

Viene dedicato un importo complessivo di € 4.312,50 pari a 345 ore.

	Assistenza bambini scuola infanzia	Collaborazione nelle attività PTOF	Assistenza alunni con handicap	Servizio di stampa e riproduzione in sede	TOTALE ORE	corrispondenza importo in euro lordo
CAPO Vallì	10	4			14	€ 175,00
PETRAZZUOLO Patrizia	10	4			14	€ 175,00
PALESI Sonia	10	4			14	€ 175,00
TACCHIA Andrea	10	4			14	€ 175,00
AURICCHIELLA Concetta		10	2		12	€ 150,00
BAULO Brigida		10	2		12	€ 150,00
FAGHERAZZI Silvana		10	2		12	€ 150,00
ELIA Liù		6			6	€ 75,00
ANGELI Roberta		10	2		12	€ 150,00
BONINI Alessandro		10	2		12	€ 150,00
SIMEONE Rosaria		10	2		12	€ 150,00
MANZELLA Nico t.d.		10	2		12	€ 150,00
GOBETTI Francesca		10	2		12	€ 150,00
PALUMBO Sebastiano		10	2	8	20	€ 250,00


C
CF
J
Q


R
2 MB



Istituto Comprensivo Statale Mestre 5 "Lazzaro Spallanzani"

URBANI Stefania		10	2	8	20	€ 250,00
FERRARESE Francesca		10	2		12	€ 150,00
MOLIN Caterina		10	2		12	€ 150,00
PARISI Pietro		10	2		12	€ 150,00
BONIVENTO Elisabetta		10	2		12	€ 150,00
TOTALE COLLABORATORI		40	162	28	16	246 € 3.075,00
Monte ore da distribuire a consuntivo per disagio causato da assenze di colleghi					345	€ 4.312,50
accantonamento lavoro straordinario					55	€ 687,50

Ripartizione tra gli ordini di scuola : ore complessive da ripartire n. 246

- infanzia 56 (ore in organico di fatto 144)
- primaria 90 (ore in organico di fatto 271)
- secondaria 100 (ore in organico di fatto 252)

3) ATTIVITA' AGGIUNTIVE – Collaboratori Scolastici

Per le attività aggiuntive, oltre l'orario d'obbligo (straordinario), è stata accantonata una quota del FIS pari **€ 687,50** corrispondente a **55 ore**, sarà utilizzata per esigenze impreviste e non programmabili:

- assenze improvvise del personale senza nomina del supplente temporaneo;
- prolungamento oltre l'orario definito di riunioni varie;
- necessità di aperture non programmate per lavori di manutenzione ordinaria effettuati dal personale della Municipalità senza preavviso.

Nell'individuazione dell'unità di personale si terrà conto, dei seguenti criteri:

1. specifica professionalità, nel caso sia richiesta;
2. della tipologia di scuola (infanzia, primaria, secondaria) ove va effettuata la prestazione;
3. disponibilità espressa dal personale;
4. rotazione.

4) ATTIVITA' DI INTENSIFICAZIONE – Assistenti Amministrativi

Tenuto conto della molteplicità e della complessità delle attività svolte, della dimensione dell'Istituto e dell'incremento continuo degli adempimenti in capo alle segreterie, agli assistenti amministrativi sarà riconosciuta l'attività di intensificazione sulla base delle aree organizzative sotto riportate:

area organizzativa docenti	ore: 40	per complessive ore 186.
area organizzativa amministrativa	ore: 20	
area organizzativa alunni:	ore: 40	
gestione documentale	ore: 20	
sostituzione colleghi assenti	ore: 66	

3 MBP



Istituto Comprensivo Statale Mestre 5 "Lazzaro Spallanzani"

A.S. 2016/2017 - Proposta alle RSU di assegnazione FIS al personale ATA
(Assistenti Amministrativi)

	Complessità organizzativa docenti	Complessità organizzativa area amministrativa	Complessità organizzativa area alunni	Sostituzione colleghi assenti e maggior carico lavoro assegnato	Gestione documentale	TOTALE ORE	corrispondenza importo in euro lordo
Alvaro Marina	20		11		31		€ 449,50
Longo Lorenza			11	20	31		€ 449,50
Maguolo Donatella	20		11		31		€ 449,50
Paneghetti Daniela		20	11		31		€ 449,50
Pensosi Maria Patrizia			20	11		31	€ 449,50
Scantamburlo Cristina			20	11		31	€ 449,50
TOTALE ASSISTENTI	40	20	40	66	20	186	€ 2.697,00

Per il riconoscimento delle ore di intensificazione agli assistenti amministrativi si terrà conto:

- della professionalità acquisita nell'area in cui abitualmente svolge la propria attività ;
- capacità personali;
- delle attitudine manifestate.

5) INCARICHI EX ART.7 INCARICHI SPECIFICI E SOSTITUZIONE D.S.G.A.

Incarichi ex art.7 (Valorizzazione Professionale A.T.A) , compenso liquidato direttamente dal MEF

Prima Posizione economica orizzontale.

A seguito dell'applicazione dell'Accordo Nazionale del 10/05/2006 sull'art.7 del CCNL 2004/05, è stato attribuito il miglioramento economico di € 1.200,00 a n. 6 assistenti amministrativi e di €. 600,00 a n. 10 collaboratori scolastici, propongo di conseguenza agli stessi i seguenti incarichi:

- 10 incarichi ai collaboratori scolastici per attività di primo soccorso ed assistenza agli alunni diversamente abili;
- 1 incarico ad un assistente amministrativo per la gestione dei rapporti con l'Ente Locale relativamente agli edifici scolastici (manutenzioni, uso palestre e locali, giardini);
- 1 incarico ad un assistente amministrativo per la "Gestione amministrativo – contabile dei progetti del P.T.O.F.;"
- 1 incarico ad un assistente amministrativo per l'"accoglienza e gestione degli alunni stranieri e degli alunni diversamente abili" ;



Istituto Comprensivo Statale Mestre 5 "Lazzaro Spallanzani"

- 2 incarico ad un assistente amministrativo per la gestione informatica tramite SIDI dei contratti a tempo determinato e delle chiamate per le supplenze brevi, delle procedure di identificazione ed inserimento dati relative alle graduatorie del personale docente e del personale Ata.
- 1 incarico ad un assistente amministrativo per la gestione della c.d. "segreteria digitale" prevista dalle recenti innovazioni di legge che contemplano diverse modalità di redazione degli atti, protocollazione, firma digitale, archiviazione e, in generale, gestione/tenuta dei documenti in modalità virtuale anziché cartacea.

Lo svolgimento dei predetti incarichi, costituirà obbligo di servizio e comporterà assunzione di responsabilità ulteriori rispetto agli ordinari obblighi del profilo di appartenenza.

Seconda Posizione economica orizzontale.

SOSTITUZIONE DEL D.S.G.A. €628,56

Non essendoci in servizio assistenti amministrativi titolari della 2° posizione economica, non riscontrando richieste in tal senso da parte di assistenti amministrativi titolari di 1^ posizione economica, non avendo avuto disponibilità per la sostituzione come previsto dall'art. 47 del CCNL 2007, si valuterà l'incarico da conferire nelle more di eventuale assenza del D.S.G.A utilizzando i seguenti parametri: a) esperienza già acquisita nella stessa scuola o su altre scuole; b) valutazione del titolo specifico previsto dal profilo; c) collaborazione con il D.S.G.A. relativamente al conferimento degli incarichi al personale A.T.A. e successivo controllo delle attività effettivamente svolte e attività relative alla gestione dei lavoratori socialmente utili.

6) INCARICHI SPECIFICI

Fondi disponibili (Importo Lordo Dipendente): **€ 3.551,46**.

Si procede come segue:

dividendo l'intero stanziamento di € 3.551,46 per le 9 unità di personale collaboratore scolastico attualmente in servizio.

Tipologia di incarichi da assegnare ai Collaboratori Scolastici:

- attività di primo soccorso ed assistenza agli alunni diversamente abili per un importo lordo dipendente pro-capite di € 394,60.



Il Direttore S.G.A.
Piero Battistich

